

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Мичуринский государственный аграрный университет"
Кафедра технологии производства, хранения и переработки
продукции растениеводства

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол №8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки 35.03.07 – Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции
Направленность (профиль) Технология хранения и переработки продукции
растениеводства
Квалификация (степень) выпускника - Бакалавр

Мичуринск, 2025 г.

СОДЕРЖАНИЕ

		стр
1	Вид практики, способы и форма ее проведения	3
2	Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
3	Место практики в структуре образовательной программы	17
4	Объем практики и её продолжительность	17
5	Содержание практики	20
6	Формы отчетности по практике	25
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	25
8	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	29
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	29
10	Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	30
	Приложения	31

1. Вид практики, способ и форма проведения

Вид практики - учебная практика.

Тип практики – ознакомительная практика

Способы проведения практики: стационарная, выездная.

Форма проведения – дискретно по видам практик путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения данного вида практики.

Целью проведения учебной ознакомительной практики является получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, закрепление и углубление теоретических знаний, проведение экспериментальных работ; формирование умения применять приобретенные знания в практической деятельности.

Требования к организации учебной ознакомительной практики определены следующими нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 06.04.2021 № 245;

- федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 669 от 17.07.2017 г.

- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России № 885/390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

- Уставом ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ;

- локальными нормативными актами ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении практики определяется статьями 91 и 92 Трудового кодекса Российской Федерации и составляет:

- для обучающихся в возрасте от 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю.

Данный тип практики проводится в форме практической подготовки.

Образовательная деятельность, осуществляемая в форме практической подготовки, соответствует области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, установленных во ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 669 от 17.07.2017 г.

Учебная ознакомительная практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлены Положением об организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, утвержденным ректором от 23.09.2016.

Учебная ознакомительная практика для обучающихся – инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – может быть организована посредством дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ). Практика в условиях обучения с применением ДОТ предусматривает предоставление отчетной документации на кафедру в установленные сроки в электронном (отсканированные документы) и/или бумажном варианте.

Профессиональная деятельность выпускников, освоивших образовательную программу по направлению подготовки 35.03.07 – Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции, соответствует профессиональному стандарту «Агроном» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 июля 2018 года № 454н)

2. Планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения практики обучающийся должен усвоить трудовые функции в соответствии с профессиональным стандартом «Агроном» (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 июля 2018 года № 454н).

Обобщенная трудовая функция - Организация производства продукции растениеводства. Обобщенная трудовая функция - организация производства продукции растениеводства.

Трудовая функция - разработка системы мероприятий по повышению эффективности производства продукции растениеводства (код – В/01.6).

Трудовые действия:

- сбор информации, необходимой для разработки элементов системы земледелия и технологий возделывания сельскохозяйственных культур

- обоснование выбора сортов сельскохозяйственных культур для конкретных условий региона и уровня интенсификации земледелия;

- разработка технологии посева (посадки) сельскохозяйственных культур с учетом их биологических особенностей и почвенно-климатических условий;

- разработка технологий уборки сельскохозяйственных культур, послеуборочной доработки сельскохозяйственной продукции и закладки ее на хранение, обеспечивающих сохранность урожая;

- подготовка технологических карт возделывания сельскохозяйственных культур на основе разработанных технологий для организации рабочих процессов

- общий контроль реализации технологического процесса производства продукции растениеводства в соответствии с разработанными технологиями возделывания сельскохозяйственных культур

Освоение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций
Универсальных

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК -5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

Общепрофессиональных:

ОПК-1 Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий

ОПК-4 Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности

ОПК-5 Способен к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности

ОПК-6 Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности

Профессиональных:

ПКО-1 Способен участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, составлять их описание и формулировать выводы

ПКО-3 Способен реализовывать технологии производства продукции растениеводства

ПКО-4 Способен реализовывать технологии производства продукции животноводства

ПКО-5 Способен обосновывать режимы хранения сельскохозяйственной продукции

ПКР-1 Способен реализовывать технологии производства плодовоощной продукции

ПКР-2 Способен реализовывать технологии переработки и хранения продукции растениеводства

ПКР-3 Способен реализовывать технологии переработки и хранения продукции животноводства

ПКР-4 Способен реализовывать технологии переработки продукции плодоводства и овощеводства

Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальных компетенций	Критерии оценивания результатов обучения			
		низкий (допороговый, компетенция не сформирована)	пороговый	базовый	продвинутый
Категория универсальных компетенций - Системное и критическое мышление					
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	ИД-1ук-1 – Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляя декомпозицию задачи	Не может анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, не осуществляет декомпозицию задачи	Слабо анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, слабо осуществляет декомпозицию задачи	Хорошо анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, хорошо осуществляет декомпозицию задачи	Отлично анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, отлично осуществляет декомпозицию задачи
	ИД-2ук-1 – Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Не может находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Не достаточно четко находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Достаточно быстро находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	Успешно находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.

			задачи.	
	ИД-3ук-1 – Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	Не может рассмотреть возможные варианты решения задачи и оценить их достоинства и недостатки.	Слабо рассматривает возможные варианты решения задачи, чтобы оценить их достоинства и недостатки.	Достаточно быстро рассматривает возможные варианты решения задачи, четко оценивая их достоинства и недостатки.
	ИД-4ук-1 – Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Не может грамотно, логично, аргументировано сформировать собственные суждения и оценки. Не отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Не достаточно грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Слабо отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности	Достаточно грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Хорошо отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
	ИД-5ук-1 – Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Не может определить и оценить последствия возможных решений задачи.	Слабо определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.	Хорошо определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.

Категория универсальных компетенций – Разработка реализации проектов

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1ук-2 – Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Не может формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Не может определять ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Не достаточно четко может формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Не достаточно четко может определять ожидаемые результаты решения выделенных задач.	В достаточной степени может формулировать в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Достаточно четко может определять ожидаемые результаты решения выделенных задач.	Отлично формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Четко может определять ожидаемые результаты решения выделенных задач.
--	---	--	--	---	--

			задач.	
	ИД-2ук-2 – Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Не может проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Не достаточно четко может проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.	Достаточно хорошо может проектировать решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.
	ИД-3ук-2 – Решает конкретные задачи проекта, заявленного качества и за установленное время.	Не может решать конкретные задачи проекта, заявленного качества и за установленное время.	Слабо решает конкретные задачи проекта, заявленного качества и за установленное время.	Хорошо решает конкретные задачи проекта, заявленного качества и за установленное время.
	ИД-4ук-2 – Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	Не может публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта.	Не уверенно публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.	Достаточно четко публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.

Категория универсальных компетенций – Командная работа и лидерство.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.	ИД-1ук-3 – Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.	Не понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, не определяет свою роль в команде.	Слабо понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, не четко определяет свою роль в команде.	Хорошо понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, достаточно четко определяет свою роль в команде.	Отлично понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, успешно определяет свою роль в команде.
	ИД-2ук-3 – Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми	Не понимает особенности поведения выделенных групп людей, с	Не четко понимает особенности поведения выделенных групп людей, с	Хорошо понимает особенности поведения выделенных групп людей, с	Отлично понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует

	которыми работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (Выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (Выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	которыми работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (Выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)	которыми работает/взаимодействует, учитывая их в своей деятельности (Выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)
ИД-3ук-3 – Предвидит результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Не предвидит результаты (последствия) личных действий и не планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Слабо предвидит результаты (последствия) личных действий и не четко планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Хорошо предвидит результаты (последствия) личных действий и четко планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.	Отлично предвидит результаты (последствия) личных действий и успешно планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.
ИД-4ук-3 – Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.	Не эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. не участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.	Не очень эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. не всегда участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.	В достаточной степени эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. активно участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.	Весьма эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. активно участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентациями результатов работы команды.

Категория универсальных компетенций - Коммуникация					
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах).	ИД-1 _{УК-4} – Выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Не выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Не всегда выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Часто выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.	Всегда выбирает на государственном и иностранном (ах) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
	ИД-2 _{УК-4} – Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Не использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Редко использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Достаточно часто использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.	Всегда использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках.
	ИД-3 _{УК-4} – Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Не ведет деловую переписку, не учитывает особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Редко ведет деловую переписку, не часто учитывает особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Достаточно часто ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.	Постоянно ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.

Категория универсальных компетенций – Межкультурное взаимодействие

УК-5. Способен воспринима	ИД-1 _{УК-5} Находит и использует	–	Не находит и не использует необходимую	Не всегда находит и не всегда	Достаточно быстро находит и	Постоянно находит и всегда использует необходимую для
------------------------------	--	---	--	-------------------------------	-----------------------------	---

ть межкультурно е разнообразие е общества в социально- историческо м, этическом и философско м контекстах.	необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	часто использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
	ИД-2ук-5 – Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических длительных) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая миевые религии, философские и этические учения.	Не демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических длительных) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая миевые религии, философские и этические учения.	Слабо демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических длительных) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая миевые религии, философские и этические учения.	Хорошо демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических длительных) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая миевые религии, философские и этические учения.	Отлично демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических длительных) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.
	ИД-3ук-5 – Умеет недискриминаци онно и конструктивно взаимодействовать	Не умеет недискриминаци онно и конструктивно взаимодействовать	Слабо умеет недискриминаци онно и конструктивно взаимодействовать	В достаточной степени умеет недискриминаци онно и конструктивно взаимодействовать	Отлично умеет недискриминацион но и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом

	взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	ть с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	вать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.

Категория универсальных компетенций – Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	ИД-1 _{УК-6} – Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Не применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Не всегда применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Достаточно часто применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	Всегда применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.
	ИД-2 _{УК-6} – Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Не понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Слабо понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Хорошо понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	Отлично понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
	ИД-3 _{УК-6} – Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств,	Не реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств,	Слабо реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств,	В достаточно степени реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств,	Успешно реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных

	средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.	возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.
	ИД-4ук-6 – Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Не может критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Не достаточно четко может критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	В достаточной степени может критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.	Отлично критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.
	ИД-5ук-6 – Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Не демонстрирует интерес к учебе и не использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Слабо демонстрирует интерес к учебе и не всегда использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Четко демонстрирует интерес к учебе и достаточно часто использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.	Успешно демонстрирует интерес к учебе и всегда использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.
ОПК-1. Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности и на основе знаний основных математических, естественно	ИД-1 _{ОПК-1} – Использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Не может использовать основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Слабо использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Хорошо использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции	Успешно использует основные законы естественнонаучных дисциплин для решения стандартных задач в области производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции

научных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий			продукции	продукции	
ОПК-4. Способен реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности.	ИД-1 _{ОПК-4} – Обосновывает и реализует современные технологии производства сельскохозяйственной продукции	Не обосновывает и не реализует современные технологии производства сельскохозяйственной продукции	Не всегда обосновывает и не часто реализует современные технологии производства сельскохозяйственной продукции	Достаточно часто обосновывает и часто реализует современные технологии производства сельскохозяйственной продукции	Всегда обосновывает и реализует современные технологии производства сельскохозяйственной продукции
ОПК-5. Готов к участию в проведении экспериментальных исследований в профессиональной деятельности.	ИД-1 _{ОПК-5} – Проводит экспериментальные исследования в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Не проводит экспериментальные исследования в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции.	Не всегда проводит экспериментальные исследования в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Хорошо проводит экспериментальные исследования в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Отлично проводит экспериментальные исследования в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции
ОПК-6. Способен использовать базовые знания экономики и определять экономическую эффективность в профессиональной деятельности.	ИД-1 _{ОПК-6} – Определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Не определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Слабо определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Хорошо определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции	Отлично определяет экономическую эффективность применения технологических приемов производства и переработки сельскохозяйственной продукции

Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский – Участие в проведении научных исследований по общепринятым методикам, обобщение и статистическая обработка результатов опытов,

формулирование выводов						
ПКО-1. Способен участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирование выводов	ИД-1 _{ПК-1} – Участвует в проведении научных исследований по общепринятым методикам, осуществляет обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирование выводов.	Не может участвовать в проведении научных исследований по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирование выводов.	Не достаточно участвует в проведении научных исследований по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирование выводов.	Достаточно участвует в проведении научных исследований по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирование выводов.	Успешно участвует в проведении научных исследований по общепринятым методикам, осуществлять обобщение и статистическую обработку результатов опытов, формулирование выводов	
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический. – Реализация технологий производства продукции растениеводства						
ПКО-3. Способен – реализовывать технологии производства продукции растениеводства	ИД-1 _{ПК-3} – Реализует технологии производства продукции растениеводства	Не участвует в реализации технологии производства продукции растениеводства	Не всегда участвует в реализации технологии производства продукции растениеводства	Достаточно часто участвует в реализации технологии производства продукции растениеводства	Всегда участвует в реализации технологии производства продукции растениеводства	
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический. – Реализация технологий производства продукции животноводства						
ПКО-4. Реализация технологии производства продукции животноводства	ИД-1 _{ПК-4} – Способен – реализовывать технологии производства продукции животноводства	Не способен – реализовывать технологии производства продукции животноводства	Не всегда способен – реализовывать технологии производства продукции животноводства	Достаточно часто способен – реализовывать технологии производства продукции животноводства	Всегда способен – реализовывать технологии производства продукции животноводства	
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический – Обоснование режимов хранения сельскохозяйственной продукции.						
ПКО-5. Способен обосновывать режим хранения сельскохозяйственной продукции.	ИД-1 _{ПК-5} – Обосновывает режим хранения сельскохозяйственной продукции.	Не обосновывает режим хранения сельскохозяйственной продукции.	Не всегда обосновывает режим хранения сельскохозяйственной продукции.	Достаточно часто обосновывает режим хранения сельскохозяйственной продукции..	Всегда проводит обоснование режима хранения сельскохозяйственной продукции.	
Тип задач профессиональной деятельности: производственно - технологический – Реализация технологий производства плодоовощной продукции.						
ПКР-1. Способен реализовывать технологии производства плодоовощной	ИД-1 _{ПК-10} – Реализует технологии производства плодоовощной	Не может реализовывать технологии производства плодоовощной	Не уверенно может реализовывать технологии производства плодоовощной	Достаточно хорошо может реализовывать технологии производства плодоовощной	Уверенно реализует технологии производства плодоовощной	

производств а плодовоощн ой продукции .	продукции	продукции	плодовоощной продукции	плодовоощной продукции	продукции
Тип задач профессиональной деятельности: производственно - технологический – Реализация технологий переработки продукции растениеводства.					
ПКР-2. Способен реализовывать технологии переработки и хранения продукции растениеводства	ИД-1 _{ПК-11} – Реализует технологии переработки продукции растениеводства	Не готов реализовывать технологии переработки продукции растениеводства	Слабо подготовлен для реализации технологии переработки продукции растениеводства	Достаточно хорошо может реализовывать технологии переработки продукции растениеводства	Уверенно реализует технологии переработки продукции растениеводства
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический – Реализация технологий переработки продукции животноводства					
ПКР-3. Способен реализовывать технологии переработки и хранения продукции животноводства	ИД-1 _{ПК-12} – Реализует технологии переработки продукции животноводства.	Не может реализовывать технологии переработки продукции животноводства.	Неуверенно может реализовывать технологии переработки продукции животноводства.	Достаточно реализовывать технологии переработки продукции животноводства	Отлично реализовывать технологии переработки продукции животноводства
Тип задач профессиональной деятельности: производственно-технологический – Реализация технологий переработки продукции плодоводства и овощеводства					
ПКР-4. Способен реализовывать технологии переработки продукции плодоводства и овощеводства	ИД-1 _{ПК-13} – Реализует технологии переработки продукции плодоводства и овощеводства	Не готов реализовывать технологии переработки продукции плодоводства и овощеводства	Слабо подготовлен к реализации технологии переработки продукции плодоводства и овощеводства	Достаточно хорошо подготовлен к реализации технологии переработки продукции плодоводства и овощеводства	Отлично подготовлен к реализации технологии переработки продукции плодоводства и овощеводства

В результате прохождения учебной ознакомительной практики обучающийся должен

Знать

Решение типовых задач профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических, естественнонаучных и общепрофессиональных дисциплин с применением информационно-коммуникационных технологий

режимы хранения сельскохозяйственной продукции

- приемы обработки почвы;

-технологические процессы хранения и переработки растениеводческой продукции, контролировать и умело управлять ими для получения максимального количества качественной продукции при минимальных затратах сырья и средств.

Уметь

осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

реализовывать современные технологии и обосновывать их применение в профессиональной деятельности.

реализовывать технологии производства продукции растениеводства

реализовывать технологии переработки и хранения продукции растениеводства

реализовывать технологии переработки и хранения продукции животноводства

- проводить оценку качества полевых работ;

- закладывать плоды, овощи, корнеплоды кормовой и сахарной свеклы на хранение с учетом их целевого назначения, создавать и поддерживать режимы хранения, проводить контроль и меры борьбы с болезнями и вредителями продукции при хранении, подготавливать продукцию к реализации, перерабатывать растениеводческую продукцию, проводить необходимые расчеты по хранению и переработке.

Владеть

- методикой оценки качества полевых работ;

- основными методиками проведения полевых опытов.

-современными технологиями переработки сырья с максимальным выходом продуктов, рациональными методами эксплуатации технологического оборудования, практическими навыками разработки нормативной и технологической документации с учетом новейших достижений.

2.1. Матрица соотнесения разделов учебной ознакомительной практики и формируемых в них общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Разделы учебной практики	Компетенции																Общее колич. компетен.		
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПКО-1	ПКО-3	ПКО-4	ПКО-5	ПКР-1	ПКР-2	ПКР-3	ПКР-4	
Производство продуктов растениеводства	+		+			+		+		+		+		+		+		+	9
Производство продуктов животноводства		+	+		+			+		+		+		+		+		+	8
Технология хранения, переработки и стандартизация продукции растениеводства	+		+		+		+	+		+	+		+		+	+	+	11	
Механизация технологических процессов растениеводства -	+		+			+		+	+		+	+		+	+	+	+	+	11
Технология хранения,	+		+	+	+	+		+	+		+	+		+	+	+	+	11	

переработки и стандартизация продукции животноводства																				
Механизация технологических процессов животноводства -			+			+	+		+	+			+	+		+	+	+	+	10

3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности входит в Блок 2 «Практики», вариативная часть Б2.О.01 (У)

Учебная технологическая практика объединена междисциплинарными связями с курсами дисциплин блока Б.1 «Микробиология», «Экология», «Биохимия сельскохозяйственной продукции», «Генетика растений и животных»,

В свою очередь, учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности является предшествующей для изучения дисциплин «Физиология растений», «Земледелие с основами почвоведения и агрохимии», «Основы научных исследований», «Технология хранения и переработки продукции растениеводства»

4. Объем практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часов.

4.1. Объем учебной ознакомительной практики и виды учебной работы

Вид занятий	Количество академических часов			
	по очной форме обучения		по заочной форме обучения	
	всего	2 семестр	всего	2 курс
Общая трудоемкость дисциплины	324	324	324	324
Контактная работа обучающихся с преподавателем, в т.ч.	120	120	120	120
Аудиторные занятия, в т.ч.	120	120	120	120
практические занятия	120	120	120	120
Самостоятельная работа, в т.ч.	204	204	204	204
проработка учебного материала по практике (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)				

выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий				
Вид итогового контроля	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой	зачет с оценкой

4.2. Практические занятия

Разделы учебной практики	Темы занятия	Объем акад. часов	
		очная форма обучения	заочная форма обучения
Производство продуктов растениеводства	1. Характеристика качества проведения полевых работ. 2. Изучение технологии возделывания зерновых культур, картофеля, сахарной свеклы и кукурузы на силос.	12	12
Производство продуктов животноводства	1. 1.Характеристика работ по производству продукции животноводства: молока, мяса, шерсти, баранины, яиц и др 2. 2.Изучить специфику технологии производства молока, говядины, свинины, шерсти и баранины, яиц и мяса птицы.	12	12
Технология хранения, переработки и стандартизация продукции растениеводства	1.Изучение технологии подготовки хранилища к приему нового урожая 2.Изучение устройства и технологии хранения плодов в холодильнике	12	12
Механизация технологических процессов растениеводства -	1.Получение практических навыков вождения тракторов, тракторных агрегатов и самоходных сельскохозяйственных машин. 2.Освоение способов комплектования и подготовки к работе машинотракторных агрегатов.	22	22
Технология хранения, переработки и стандартизация продукции животноводства	1.Изучение технологии сдачи-приемки молока и мяса на молоко- и мясо перерабатывающие предприятия. 2.Получение студентом практических навыков об устройстве и принципе работы, особенностях эксплуатации технологического оборудования, поточных технологических линий.	22	22
Механизация	1.Закрепление получение	22	22

технологических процессов животноводства -	необходимых навыков по технологических процессов в животноводстве	практических механизмов в технологических процессах в животноводстве	22	22
	2. Закрепление необходимых навыков по технологических процессов в животноводстве	получение практических механизмов в технологических процессах в животноводстве		
Итого			204	204

4.3. Самостоятельная работа обучающихся

Раздел учебной практики	Тема	Вид СРС	Объем в акад. часах	
			очная форма обучения	заочная форма обучения
1.Производство продуктов растениеводства	1. Характеристика качества проведения полевых работ.	проработка учебного материала по практике (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	10	10
	2.Изучение технологии возделывания зерновых культур, картофеля, сахарной свеклы и кукурузы на силос.	выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий	10	10
2.Производство продуктов животноводства	3. 1.Характеристика работ по производству продукции животноводства: молока, мяса, шерсти, баранины, яиц и др	проработка учебного материала по практике (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	10	10
	2.Изучить специфику технологии производства молока, говядины, свинины, шерсти и баранины, яиц и мяса птицы.	выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий	10	10
3.Технология хранения, переработки и стандартизация продукции растениеводства	1.Изучение технологии подготовки хранилища к приему нового урожая	проработка учебного материала по практике (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	10	10
	2.Изучение устройства и технологии хранения плодов в холодильнике	выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий	10	10

4.Механизаци я технологичес ких процессов растениеводст ва -	1.Получение практических навыков вождения тракторов, тракторных агрегатов и самоходных сельскохозяйственных машин. 2.Освоение способов комплектования и подготовки к работе машинотракторных агрегатов.	проработка учебного материала по практике (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	10	10
		выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий		
5.Технология хранения, переработки и стандартизаци я продукции животноводст ва	1.Изучение технологии сдачи-приемки молока и мяса на молоко- и мясо перерабатывающие предприятия. 2.Получение студентом практических навыков об устройстве и принципе работы, особенностях эксплуатации технологического оборудования, поточных технологических линий	проработка учебного материала по практике (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	10	10
		выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий		
6.Механизаци я технологичес ких процессов животноводст ва -	1.Закрепление получение необходимых практических навыков по механизации технологических процессов в животноводстве 2. Закрепление получение необходимых практических навыков по механизации технологических процессов в животноводстве	проработка учебного материала по практике (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	10	10
		выполнение обучающимися индивидуальных и групповых заданий		
ИТОГО			120	120

5. Содержание учебной практики

Учебно-методическое руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства, которые контролируют своевременное прибытие студентов на место практики, ход ее выполнения, ежедневные записи в дневнике прохождения практики, консультируют по отдельным вопросам программы и индивидуальным заданиям (приложение Б).

До начала прохождения практики обучающиеся проходят инструктаж, на котором преподаватели знакомят их с содержанием практики, порядком прохождения и оформления ее результатов.

В обязанности руководителя практики входит:

- осуществление общего руководства в соответствии с программой;
- составление и контроль выполнения календарного плана-графика прохождения практики;
- систематическая проверка ведения дневника о прохождении практики с подписью за каждую неделю;
- проверка отчета о прохождении практики;
- выдача и проверка выполнения индивидуального задания;
- проведение защиты отчета о прохождении практики.

В период прохождения практики обучающийся обязан:

- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- выполнять индивидуальные задания, выданные руководителем практики;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- регулярно и аккуратно вести дневник о прохождении практики;
- оформить отчет о прохождении практики, представить его для проверки на кафедру технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства.

В первый день практики обучающийся вместе с руководителем практики должен составить календарный план-график прохождения практики (приложение А).

По каждой теме программы практиканту должен добросовестно выполнять практические задания, аккуратно заполнять первичные документы.

О проделанной за каждый день работе обучающийся должен ежедневно делать записи в дневник прохождения практики (приложение В).

Последовательность работы

1. Вводное занятие и инструктаж по практике и технике безопасности.
2. Согласование тем общих (групповых) и индивидуальных заданий, составление планов работы обучающихся.
3. Выполнение заданий.
4. Оформление и представление результатов практики
5. Зачет по результатам практики.

5.1. Программа учебной практики 1 курс

Раздел 1. Содержание учебной практики по технологии производства продукции растениеводства: ознакомление с качеством проведения полевых работ, изучение технологии возделывания зерновых культур, картофеля, сахарной свеклы и кукурузы на силос. Освоение подготовки сеялки к работе (установка на норму высева), проведение оценки состояния посевов озимых культур после перезимовки.

Тематический план учебной практики по технологии производства продукции растениеводства – 12 дней

- 1 день. Освоить управление качеством полевых работ.
- 2 день. Научиться проводить оценку состояния посевов зерновых культур.
- 3 день. Изучить технологию посевов зерновых культур.
- 4 день. Ознакомиться с подготовкой семенного материала и технологией посадки картофеля.
- 5 день. Освоить технологию возделывания кукурузы на силос.
- 6 день. Освоить технологию возделывания сахарной свеклы.
- 7 день. Изучить принципы ухода за посевами полевых культур.
- 8 день. Научиться оценивать состояние полевых культур в период вегетации и определять фенологические фазы.
- 9 день. Освоить технологию уборки зерновых культур.

10 день. Освоить технологию уборки кукурузы на силос.

11 день. Изучить технологию возделывания кормовых культур.

12 день. Научиться проводить оценку состояния пастбищ и планировать их использование.

Раздел 2. Содержание учебной практики по технологии производства продукции животноводства – ознакомление и изучение технологии производства продукции животноводства и анализ технологий с учетом биологических особенностей животных и условий хозяйства, а также формирование у обучающихся общего представления о производственном (технологическом) процессе. Задачей практики является получение практических навыков работ по производству продукции животноводства: молока, мяса, шерсти, баранины, яиц и др. В результате прохождения учебной практики обучающиеся должны знать специфику технологии производства молока, говядины, свинины, шерсти и баранины, яиц и мяса птицы.

Тематический план учебной практики по основам производства продуктов животноводства – 12 дней

1 день. Ознакомиться с правилами техники безопасной организации работ к производственным процессам на учебной ферме: изучить требования для выполнения технологических операций по уходу за животными (инвентарь, инструменты, нрав животных, оборудование и др.); требования к организации работ с разными половозрастными группами скота; требования безопасности к перегону сельскохозяйственных животных; требования безопасности к организации мечения сельскохозяйственных животных.

2 день. Освоить технологию разведения животных: изучить структуру стада; ознакомиться с составлением плана случек и отелов; проанализировать причины выбраковки коров; изучить методы и способы случки коров и телок.

3 день. Изучить технологию кормления сельскохозяйственных животных: ознакомиться с основными кормами, используемыми в кормлении различных половозрастных групп животных; изучить технологию подготовки кормов к скармливанию; проанализировать условия хранения кормов в хозяйстве; изучить последовательность раздачи кормов животным разных половозрастных групп.

4 день. Изучение технологии выращивания молодняка сельскохозяйственных животных: ознакомиться с условиями и правилами проведения отелов; изучить способы содержания телят в разные возрастные периоды; ознакомиться со схемой выпойки телят и сделать ее анализ; изучить способы учета роста и развития молодняка сельскохозяйственных животных.

5 день. Освоение технологии доения и первичной обработки молока: изучить способы и технику доения коров; оценить животных по морфофункциональным свойствам вымени; изучить оборудование для первичной обработки молока; освоить санитарную обработку оборудования и доильных установок.

6 день. Ознакомиться с технологией производства молока: изучить особенности кормления дойных и сухостойных коров; ознакомиться с особенностями выращивания ремонтных телок для молочных ферм; освоить технику подготовки коров и нетелей к отелу; ознакомиться с технологией раздоя коров; изучить методы учета молочной продуктивности и определения качества молока.

7 день. Ознакомиться с технологией производства говядины: изучить особенности выращивания телят для доращивания и откорма; ознакомиться с технологией «корователенок»; изучить виды откорма крупного рогатого скота; освоить методы учета и оценки мясной продуктивности.

8 день. Изучить технологию производства свинины: ознакомиться с характеристикой стада свиней (продуктивность, развитие, внешний вид, порода); со способами содержания свиней разных половозрастных групп; изучить технику выращивания поросят-сосунов и отъемышей.

9 день. Освоить технологию производства продукции птицеводства: ознакомиться с подготовкой производственных цехов к приему птицепоголовья; с особенностями систем содержания кур родительского и промышленного стада (напольное, клеточное содержание); изучить режим работы цеха инкубации; способы выращивания молодняка птиц; ознакомиться с породами и кроссами птицы на птицефабрике; освоить методику учета продуктивности птицы.

10 день. Освоить технологию производства мяса птицы: ознакомиться с признаками птицы, характеризующими мясную продуктивность; узнать назначение основных производственных цехов на бройлерных птицефабриках.

11 день. Изучить технологию производства шерсти и баранины: ознакомиться с видами продуктивности овец; изучить условия содержания и кормления овец разных половозрастных групп; ознакомиться с методами мечения овец и учетом продуктивности; освоить способы и технику стрижки овец.

12 день. Изучить технологию производства продукции коневодства: ознакомиться с особенностями кормления племенных лошадей; изучить особенности использования лошадей разного направления; изучить распорядок и режим работы лошадей; ознакомиться с конской упряжью; ознакомиться с работой ипподрома и госконюшни.

Раздел 3. Содержание учебной практики по механизации технологических процессов растениеводства – получение практических навыков вождения тракторов, тракторных агрегатов и самоходных сельскохозяйственных машин. Освоение способов комплектования и подготовки к работе машинотракторных агрегатов. По итогам практики сдать квалифицированный экзамен и получить удостоверение тракториста-машиниста.

Тематический план учебной практики по механизации технологических процессов растениеводства – 6 дней

1 день. Освоение операций подготовки трактора к работе, изучение органов управления трогания и остановки. Движения на низких передачах.

2 день. Движение на высоких передачах. Отработка приемов движения на ограниченной площади.

3 день. Изучить машины для основных и поверхностных обработок почвы и посмотреть их в работе.

4 день. Изучить машины для внесения минеральных и органических удобрений и посмотреть их в работе.

5 день. Изучить машины для посева зерновых и пропашных культур и посмотреть их в работе.

6 день. Изучить машины для защиты растений, ухода за растениями и посмотреть их в работе.

Раздел 4. Содержание учебной практики по механизации технологических процессов в животноводстве – закрепление теоретических и получение необходимых практических знаний обучающихся, а также получение необходимых практических навыков по механизации технологических процессов в животноводстве.

Тематический план учебной практики по механизации технологических процессов в животноводстве – 6 дней

1 день. Изучение генплана фермы (вычертить разрез производственного помещения с расположением всех машин и оборудования) и планировки производственных помещений; дать техническую характеристику всех машин и оборудования, используемого на ферме; освоить практические навыки доения.

2 день. Подготовить к работе мобильные раздатчики кормов и изучить правила эксплуатации раздатчика.

3 день. Изучить всю систему водоснабжения комплекса, вычертить схему водоснабжения; уяснить обслуживание водоподъемной установки, водонапорной башни, автопоилки.

4 день. Изучить систему регулирования воздухообмена и регулирования температуры воздуха в производственном помещении; вычертить схему работы системы.

5 день. Изучить технологию подготовки кормов и вычертить технологическую схему работы кормоцеха; уяснить влияние регулировок на качество измельчения различных кормов, отмык корнеплодов, смешивания, дозирования.

6 день. Провести техническое обслуживание системы навозоудаления, а также при работе уяснить особенности эксплуатации системы навозоудаления; освоить практические навыки машинного доения.

Раздел 5. Содержание учебной практики по технологии хранения, переработки и стандартизации продукции животноводства – изучение технологии сдачи-приемки молока и мяса на молоко- и мясо перерабатывающие предприятия. Получение обучающимся практических навыков об устройстве и принципе работы, особенностях эксплуатации технологического оборудования, поточных технологических линий, изучение технологии производства и стандартизации различных видов переработки продукции животноводства.

Тематический план учебной практики по технологии хранения, переработки и стандартизации продукции животноводства – 6 дней

1 день. Ознакомиться со структурой молокоперерабатывающего предприятия, его цехами и подсобными помещениями; ознакомиться с санитарно-техническими требованиями, которые предъявляются к молокоперерабатывающему предприятию; ознакомиться с документацией по сдаче-приемке молока; сделать схематический рисунок цеха приемки молока с указанием основного оборудования, изучить ГОСТ на заготовляемое молоко. Ознакомиться с технологией переработки молока и ее основными операциями: нормализация, сепарирование, пастеризация, гомогенизация, охлаждение, ознакомление с техникой измерения кислотности молока;

2 день. Изучить ассортимент выпускаемой продукции, ознакомиться с технологией переработки молока на масло. Изучить сорта сливок, идущие на производство масла. Научиться определять кислотность и жирность сливок, идущих на производство масла. Изучить требования, предъявляемые к качеству масла, научиться определять органолептическую оценку качества разных видов масла, сделать конспект по органолептической оценке качества с учетом вкуса, цвета, запаха, консистенции.

3 день. Ознакомиться со стандартами на выпускаемую продукцию; изучение ГОСТов на заготовляемую продукцию. Изучить требования, предъявляемые к качеству выпускаемой продукции.

4 день. Ознакомиться со структурой, цехами и подсобными помещениями мясоперерабатывающего предприятия; его санитарно-техническими требованиями, ознакомиться с документацией по сдаче-приемке скота, ознакомиться с ведением учета сдачи-приемки скота на мясокомбинате; изучить оценку качества скота, сдаваемого на переработку.

5 день. Ознакомиться с технологической линией по убою животных; ознакомиться с разными способами убоя скота; ознакомиться с операциями, проводимыми при разделке туш скота и птицы; сделать рисунок технологической линии, с указанием основных операций и дать их краткую характеристику; ознакомиться со стандартизацией туш скота и птицы.

6 день. Изучить распределение субпродуктов на группы; ознакомиться со способами переработки разных видов субпродуктов: жир, кровь, кишki, шкуры; сделать краткое описание операций по переработке субпродуктов.

Раздел 6. Содержание учебной практики по технологии хранения, переработки и стандартизации продукции растениеводства – закрепление теоретических знаний обучающихся и получение практических навыков по технологии хранения и переработки продукции растениеводства.

Тематический план учебной практики по технологии хранения, переработки и стандартизации продукции растениеводства – 6 дней

1 день. Изучение технологии подготовки корнеплодохранилища к приему нового урожая в учхозе «Роща». Освоение технологии подготовки капустохранилища к приему нового урожая в учхозе «Роща».

2 день. Изучение устройства и технологии хранения плодов в холодильнике. Особенности подготовки холодильника к приему нового урожая в учхозе «Комсомолец». Изучение технологии подготовки фруктохранилища с регулируемой атмосферой учхоза «Комсомолец».

3 день. Изучение технологии хранения и переработки бахчевых культур (тыквы, кабачка).

4 день. Изучение технологии хранения и переработки капусты и картофеля.

5 день. Изучение технологии хранения и переработки корнеплодов (пастернак, дайкон, морковь, столовая свекла). Изучение технологии хранения семян корнеплодов, уход за семенами.

6 день. Изучение технологии переработки зерна.

6. Формы отчетности о практике

На аттестацию по результатам учебной практики обучающийся обязан представить рабочий график (план) проведения практики (приложение А), индивидуальное задание (приложение Б) дневник практики (приложение В), рецензию руководителя практики от Университета, рецензию руководителя практики от базы практики (в случае прохождения практики выездным способом).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Паспорт фонда оценочных средств по учебной практике

№ п/п	Контролируемые разделы учебной практики	Код контролируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	Колич
1	Производство продуктов растениеводства	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1; ПКР-2;	Дневник практики Вопросы для зачета	1 10
2	Производство продуктов животноводства	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1; ПКР-2; ПКР-3;	Дневник практики Вопросы для зачета	1 7

3	Технология хранения, переработки и стандартизация продукции растениеводства	УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4	Дневник практики Вопросы для зачета	1 8
4	Механизация технологических процессов растениеводства -	ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4	Дневник практики Вопросы для зачета	1 7
5	Технология хранения, переработки и стандартизация продукции животноводства	УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4	Дневник практики Вопросы для зачета	1 10
6	Механизация технологических процессов животноводства	УК-1; УК-2; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКО-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4	Содержание и планируемые результаты практики Вопросы для зачета	1 15

7.2. Перечень вопросов для зачета

1. Растениеводство как отрасль сельскохозяйственного производства. Методы научных исследований в области производства и переработки сельскохозяйственной продукции(УК1; УК-2; УК-3; УК-4; ; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2)

2. Биологические особенности озимой ржи. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3;)

3. Технология возделывания гороха. (; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)

4. Причины изменчивости семян. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3;)

5. Технология возделывания озимой пшеницы. (; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)

6. Семеноведение, его роль в увеличении производства сельскохозяйственной продукции. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)

7. Биологические особенности озимой пшеницы. (; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)

8. Технология возделывания кукурузы на силос. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3;)

9. Факторы, нарушающие налив и созревание зерна. (ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)

11. Биологические особенности яровой пшеницы. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3;)

12. Технология возделывания сахарной свеклы. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2;)
13. Жизненный цикл зерновых злаков. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3;)
14. Биологические особенности ярового ячменя. (ОПК-8, ПК-9, ПК-3)
15. Биологические особенности овса. (ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
16. Технология возделывания подсолнечника. (; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
17. Биологические особенности гречихи. (ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
18. Технология возделывания летних промежуточных посевов. (ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
19. Порядок определения массы 1000 семян. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3;)
20. Биологические особенности кукурузы. (; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
21. Технология возделывания гороха. (ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
22. Определение посевной годности семян. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2;)
23. Биологические особенности сахарной свеклы. (ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
24. Расчет нормы высева озимой пшеницы. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3;)
- Причины гибели озимых. (ОПК УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
25. Технология возделывания озимой ржи (ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
27. Первая фаза формирования зимостойкого состояния (закалки). (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
28. Биологические особенности картофеля. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
29. Биологические особенности подсолнечника. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3;)
30. Факторы, влияющие на мясную продуктивность (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2)
31. Народнохозяйственное значение свиноводства и задачи его дальнейшего развития (УК-1; УК-2; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
32. Яичная продуктивность птицы (ОПК-5; ОПК-6; ОПК- 7,ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4).
33. Оценка быков мясных пород по качеству потомства в мясном скотоводстве (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
34. Крупная белая порода свиней.(УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3)
35. Мясная продуктивность птицы. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
36. Гибридизация в скотоводстве (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3)
37. Кормление, содержание и использование хряков-производителей и ремонтных ; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4
- 38 . Породы, породные группы и кроссы кур. (ПК-3,ПК-2,ПК-4, ПК-9)

- 39.Подбор в скотоводстве(ук-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3;)
40. Украинская степная порода свиней и методика ее создания. (ПК- 22).
41. Побочная продукция птицеводства (перо, пух, помет, отходы инкубации (УК-1; УК-2; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
- 42.Скрещивание в скотоводстве. (; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
- 43..Биологические особенности поросят-сосунов, определяющие технологические приемы и методы их выращивания (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3)
44. Породы и породные группы уток, гусей, индеек УК-1; УК-2; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4
- 45.Оценка быков по качеству потомства в молочном скотоводстве (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
- 46.Основные хозяйственно-биологические признаки свиней (полиэстрличность, многоплодие, плодовитость и молочность свиноматок, откормочные мясо-сальные качества) (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
47. Методы разведения и их значение в птицеводстве (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
48. Отбор в скотоводстве. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
49. Белая короткоухая порода свиней. (; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
50. Особенности кормления сельскохозяйственной птицы. (УК-1; УК-2; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
- 51.Яичная продуктивность птицы УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
- 52.Биологические особенности крупного рогатого скота (УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3;)
53. Принципы работы свиноводческих комплексов. (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
54. Требования, предъявляемые к качеству инкубационных яиц. Режим инкубации. УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
- 55.Методы разведения крупного рогатого скота (УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; ; ОПК-5; ОПК-6; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2;)
56. Порода ландрас(УК-1; УК-2; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6; ОПК-1; ОПК-4; ОПК-5;; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)
57. Производство мяса бройлеров (; УК-3; УК-4; УК-5; УК-6;; ПКО-1; ПКО-3; ПКО-4; ПКО-5; ПКР-1 ; ПКР-2; ПКР-3; ПКР-4)

7.3. Шкала оценочных средств

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства (кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) Зачтено с оценкой "отлично"	демонстрирует прекрасное знание предмета, соединяя при ответе знания из разных разделов, добавляя комментарии, пояснения, обоснования; отвечая на вопрос, может быстро и безошибочно проиллюстрировать ответ собственными примерами; свободно владеет терминологией из	Дневник практики (37-50 баллов); Вопросы для зачета (38-50 баллов).

	различных разделов курса	
Базовый (50 -74 балла) – Зачтено с оценкой "хорошо"	<p>хорошо владеет всем содержанием, видит взаимосвязи, может провести анализ и т.д., но не всегда делает это самостоятельно без помощи экзаменатора;</p> <p>может подобрать соответствующие примеры, чаще из имеющихся в учебных материалах;</p> <p>владеет терминологией, делая ошибки; при неверном употреблении сам может их исправить.</p>	Дневник практики (25-36 баллов); Вопросы для зачета (25-37 баллов).
Пороговый (35 - 49 баллов) – Зачтено с оценкой "удовлетворительно"	<p>знает отвечает только на конкретный вопрос, соединяет знания из разных разделов курса только при наводящих вопросах экзаменатора;</p> <p>с трудом может соотнести теорию и практические примеры из учебных материалов; примеры не всегда правильные;</p> <p>редко использует при ответе термины, подменяет одни понятия другими, не всегда понимая разницы.</p>	Дневник практики (17-25 баллов); Вопросы для зачета (18-24 баллов).
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (0-34 баллов) не зачтено с оценкой "неудовлетворительно"	<p>не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки;</p> <p>неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы;</p> <p>не владеет терминологией.</p>	Дневник практики (0-17 баллов); Вопросы для зачета (0-17 баллов).

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

8.1 Основная литература:

- 1 Практикум по растениеводству .Под ред. Афонин Н.М., Бабич Н.Н. , Беляев В.Е., Полянский Н.А.,-360 с. 2015..
2. Широков Е.П., Полегаев В.И. Хранение и переработка продукции растениеводства с основами стандартизации и сертификации. Часть 1.Картофель, плоды, овощи. - М.: Колос, 2000. - 254 с.
3. Трисвятский Л.А. Хранение зерна. 5-е изд. - М.: Агропромиздат, 1986.-351 с.
4. Гущина, В.А. Растениеводство [Электронный ресурс] / Е.В. Жеряков, П.Г. Аленин, В.А. Гущина .— Пенза : РИО ПГАУ, 2020 .— 286 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/735215>
5. Растениеводство : учебник для вузов / В. Е. Ториков, Н. М. Белоус, О. В. Мельникова, С. В. Артюхова ; под общей редакцией В. Е. Торикова. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 604 с. — ISBN 978-5-8114-4744-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147326>
6. Иванов, В.М. Производство продукции растениеводства [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.М. Иванов, Н.И. Тихонов ; под ред. В.М. Иванова. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2017. — 280 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/100806>.

7. Ториков, В. Е. Производство продукции растениеводства : учебное пособие / В. Е. Ториков, О. В. Мельникова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2020. — 512 с. — ISBN 978-5-8114-5537-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/142377>

8.2. Дополнительная учебная литература

1. Под редакцией Манжесов В.И. Технология хранения, переработки и стандартизация растениеводческой продукции: Троицкий Мост, 2010-704
2. Метрология, стандартизация и сертификация: учебник /под ред. В.В.Алексеева. —М.: Академия, 2014.-368с.
3. Технология хранения и переработки продукции растениеводства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Калмыкова [и др.]. — Электрон. дан. — Волгоград : Волгоградский ГАУ, 2017. — 196 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107855>.

8.3. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

8.3.1 Электронно-библиотечная система и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 05-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rukont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)

5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)

6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)

7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

8.3.2 Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).

2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

8.3.3 Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)

2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>

3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>

4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>

5. Профессиональная база данных. Каталог ГОСТов <http://gostbase.ru/>.

6. Профессиональная база данных. ФГБУ Федеральный институт промышленной собственности http://www1.fips.ru/wps/portal/IPS_Ru.

7. Профессиональная база данных. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации <http://docs.cntd.ru/>.

8.3.4 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	MicrosoftWindows, OfficeProfessional	MicrosoftCorporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение	АО «Лаборатория Касперского»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?phrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от

	KasperskyEndpointSecurity для бизнеса	(Россия)			09.12.2024 № 6/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?sphrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 03641000008190000 12 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «P7-Офис» (десктопная версия)	АО «P7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?sphrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?sphrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 03641000008230000 07 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?sphrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	AcrobatReader - просмотр документов PDF, DjVU	AdobeSystems	Свободно распространяемое	-	-
8	FoxitReader - просмотр документов PDF, DjVU	FoxitCorporation	Свободно распространяемое	-	-

8.3.5 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

8.3.6 Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Виртуальная доска Padlet: <https://ru.padlet.com>
5. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
6. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
7. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
8. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

8.3.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины

№	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции	ИДК
1.	Облачные технологии	Самостоятельная работа	УК-1 ОПК-4 ОПК-5 ПКО-1	ИД-1ук-1, ИД-2ук-1, ИД-3ук-1, ИД-4ук-1, ИД-5ук-1 ИД-1 опк-4 ИД-1 опк-5 ИД-1 пко-1, ИД-2 пко-1, ИД-3 пко-1
2.	Большие данные	Самостоятельная работа	УК-1 ОПК-4 ОПК-5 ПКО-1	ИД-1ук-1, ИД-2ук-1, ИД-3ук-1, ИД-4ук-1, ИД-5ук-1 ИД-1 опк-4 ИД-1 опк-5 ИД-1 пко-1, ИД-2 пко-1, ИД-3 пко-1

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, дом № 101, 3/214)	1. Системный комплект: Процессор Intel Original LGA 1155 Celeron G1610 OEM 2,6/2Mb (инв №21013400484) 2. Мультимедийный проектор NEC M230X (инв№41013401577) 3. Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.	
Помещение для	1. Проектор Acer XD 1760D (инв. №	1. Microsoft Windows XP, 7

самостоятельной работы (г. Мичуринск, ул. Интернациональная, дом № 101, 3/219)	1101044562); 2. Факс-модем И-1496Е (инв. № 2101042501); 3. Шкаф для одежды (инв. № 2101063476, 2101063480); 4. Шкаф для документов (инв. № 2101063487, 2101063490, 2101063491); 5. Системный комплект: Процессор Intel Original 1155 LGA Celeron G1610 OEM (2,6/2Mb), Монитор 20Asus AS MS202D Blak? 1600*900 0,277mm. 250cd/m2. Материнская плата ASUS P8H61-M LX3 (3.x), вентилятор, память, жёсткий диск, корпус, клавиатура, мышь (инв. № 21013400451, 21013400470); 6. Угломер с нониусом модель 1005 (127) (инв. № 21013400714); 7. Шкаф лабораторный (инв. № 1101040353, 1101040356, 1101040357, 1101040358, 1101040359); 8. Принтер Canon LBR 1120 (инв. № 1101044523, 1101044524); 9. Ноутбук (инв. № 1101044561); 10. Печь микроволновая (инв. № 1101060377); 11. Раздатчик холодной и горячей воды WBF (инв. № 4101044561); Компьютерная техника подключена в сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.	(лицензия от 31.12.2013 № 49413124, бессрочно). 2. Microsoft Office 2003, 2010 (лицензия от 04.06.2015 № 65291658, бессрочно). 3. Система Консультант Плюс, договор от 10.03.2017 № 7844/13900/ЭС; Система Консультант Плюс, договор от 20.02.2018 № 9012 /13900/ЭС; Система Консультант Плюс, договор от 01.11.2018 № 9447/13900/ЭС; Система Консультант Плюс, договор от 26.02.2019 № 9662/13900/ЭС. 4. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 27.12.2016 № 154-01/17; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 09.01.2018 № 194-01/2018СД; Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ», договор от 02.07.2018 № 194-02/2018СД.
---	--	---

Приложение А

Форма рабочего графика (плана) проведения практики

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

Кафедра.....

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
 заведующий кафедрой
 _____ / И.О. Фамилия /
 «_____» 20____ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Общие сведения

ФИО обучающегося			
Курс			
Форма обучения			
Направление подготовки / специальность			
Наименование кафедры/отделения			
Группа			
Вид практики			
Тип практики			
Способ проведения практики			
Форма проведения практики			
Место прохождения практики			
Период прохождения практики	с «__» 20__ г. по «__» 20__ г.		
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)			

Планируемые работы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Отметка о выполнении
1.	Оформление документов по прохождению практики	до начала практики	
2.	Проведение медицинских осмотров (обследований) в случае выполнения обучающимся работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с законодательством РФ	до начала практики	
3.	Вводный инструктаж по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в профильную организацию (при необходимости).	в первый день практики	
4.	Выполнение индивидуального задания практики	в период практики	
5.	Консультации руководителя(-ей) практики о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчета, по производственным вопросам	в период практики	
6.	Подготовка отчета по практике	за два дня до промежуточной аттестации	
7.	Проверка отчета по практике, оформление характеристики руководителя(-ей) практики	за два дня до промежуточной аттестации	
8.	Промежуточная аттестация по практике	в последний день практики	

Рабочий график (план) составил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

«__» 20__ г.

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» 20__ г.
(дата)

С рабочим графиком (планом) ознакомлен:
обучающийся

(подпись)

(И.О. Фамилия)

«__» 20__ г.
(дата)

Форма индивидуального задания на практику

ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

(наименование образовательной организации)

Кафедра.....

(наименование кафедры)

УТВЕРЖДАЮ
заведующий кафедрой
_____ / И.О. Фамилия/
«____» 20 ____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

Общие сведения

ФИО обучающегося	
Курс	
Форма обучения	
Направление подготовки / специальность	
Наименование кафедры	
Группа	
Вид практики	
Тип практики	
Способ проведения практики	
Форма проведения практики	
Место прохождения практики	
Период прохождения практики	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)	

Содержание индивидуального задания

Задание на практику составил:
руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ (уч. степень, уч. звание, должность) _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия) «_____» _____ 20____ г.
(дата)

Согласовано (при проведении практики в профильной организации):
руководитель практики от профильной организации

(уч. степень, уч. звание, должность) _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия) _____ «__» _____. (дата) _____ 20__ г.

Задание на практику принял:
обучающийся

_____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия) _____ (дата)

Форма дневника практики**ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ**

(наименование образовательной организации)

Кафедра.....

(наименование кафедры)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**Общие сведения**

ФИО обучающегося			
Курс			
Форма обучения			
Направление подготовки / специальность			
Наименование кафедры			
Группа			
Вид практики			
Тип практики			
Способ проведения практики			
Форма проведения практики			
Место прохождения практики			
Период прохождения практики	с «__»	20	г.
	по «__»	20	г.
Реквизиты договора о прохождении практики (при проведении практики в профильной организации)			

Учет выполняемой работы

№ п/п	Содержание работы	Дата выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Дневник заполнил:

обучающийся

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

«____» 20____ г.

_____ (дата)

Дневник проверил:

руководитель практики от ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ

_____ (уч. степень, уч. звание, должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

«____» 20____ г.

_____ (дата)

Дневник проверил (при проведении практики в профильной организации):

руководитель практики от профильной организации

_____ (уч. степень, уч. звание, должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

«____» 20____ г.

_____ (дата)

**Характеристика руководителя практики от профильной организации
(при проведении практики в профильной организации)**

Оценка трудовой деятельности и дисциплины:

Оценка содержания и оформления отчета по практике:

Оценка по практике: _____.

Руководитель практики от профильной организации

_____ (уч. степень, уч. звание, должность)

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

«____» 20____ г.

_____ (дата)

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 35.03.07 Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 669 от 17.07.2017 г.

Авторы:

доцент кафедры технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства

Данилин С.И.,

Рецензент: доцент кафедры технологии продуктов питания Сухарева Т.Н.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства протокол № 8 от 15 апреля 2019 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ, протокол № 9 от 22 апреля 2019 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «25» апреля 2019 г

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры ТПХиППР, протокол №8 от 16 марта 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 9 от «20» апреля 2020 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «23» апреля 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО
Программа рассмотрена на заседании кафедры технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства. Протокол № 4 от «09» ноября 2020 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ. Протокол № 4 от «16» ноября 2020 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета. Протокол № 3 от «19» ноября 2020 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры ТПХиППР (протокол №8 от «5» апреля 2021 г.)

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ (протокол № 9 от «19» апреля 2021 г.)

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «22» апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.
Программа рассмотрена на заседании кафедры технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства протокол № 10 от 15 июня 2021г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 11 от 21 июня 2021г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 10 от 24 июня 2021г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства протокол № 8 от «11» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии Плодоовощного института им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 8 от «18» апреля 2022 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства. Протокол № 10 от 05 июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ. Протокол № 11 от 19 июня 2023 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета. Протокол № 10 от 22 июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства протокол № 9 от «13» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина Мичуринского ГАУ протокол № 10 от «20» июня 2024 г.

Программа утверждена решением Учебно-методического совета университета протокол № 9 от «23» июня 2024 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства протокол № 8 от «7» апреля 2025 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института фундаментальных и прикладных агробиотехнологий им. И.В. Мичурина, протокол № 8 от 21 апреля 2025 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета, протокол № 08 от 23 апреля 2025 г.

Оригинал документа хранится на кафедре технологии производства, хранения и переработки продукции растениеводства